ПРИНЯТО

Педагогическим советом
БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска
Протокол № 1 от 01.09.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ДО «ДШИ № 5»
г. Омска
_____В.А. Бобров
«01» сентября 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00965B999D03B9691C8534BD12448EBF13
Владелец: Бобров Виктор Александрович
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

Положение о приеме
на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
БОУ ДО «Детская школа искусств № 5» г. Омска

1. Общие положения

1.Настоящее Положение о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – Положение) устанавливают общие положения приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – общеразвивающая программа) в БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омка (далее – Школа).

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 мая 2025 г. № 1745-р «О внесении изменений в Концепцию развития дополнительного образования детей до 200 года», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 СП 2.4.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания обучения, отдыха и оздоровления детей», Уставом БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска (далее – Школа).

2.1. Правом поступления в Школу по дополнительным общеразвивающим программам пользуются все граждане Российской Федерации вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

2.2. Школа ежегодно самостоятельно определяет перечень общеразвивающих программ, по которым объявляет прием и количество мест для приема по каждой общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований в пределах общей численности контингента учащихся, утвержденной муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги, а также количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица.

2.3. Возраст поступающих детей определяется в соответствии со сроком реализации общеразвивающей образовательной программы, ее спецификой и устанавливается ежегодно для каждой образовательной программы.

2.4. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

2.5. До начала фактического посещения Школы ребёнком, родитель (законный представитель) ребенка, должен ознакомиться с локальными актами, регламентирующими учебный процесс в Школе.

2.6. В случае отсутствия свободных мест по выбранной дополнительной общеразвивающей образовательной программе Школа вправе предложить родителю (законному представителю) переход на другую общеразвивающую образовательную программу.

3. Порядок оформления и предоставления документов

3.1 Даты начала и окончания приема заявлений утверждаются ежегодно приказом директора Школы.

Узнать о сроках начала и окончания приема заявлений, можно посредством личного или телефонного обращения в Школу, или через официальный сайт.

3.2 Заявление представляется заявителем в учреждение либо лично, либо в электронной форме.

3.3. Электронная подача заявления имеет равную юридическую силу с личным обращением заявителя в приемную комиссию Школы.

3.4. Электронный прием заявлений осуществляется через:

- Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ «Госуслуги»)
- Региональную информационную систему АИС «Навигатор дополнительного образования детей»

3.5. Школой осуществляется прием и регистрация заявления в журнале регистрации заявлений.

3.6. Вместе с заявлением заявитель должен предоставить следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего право на законных основаниях представлять интересы ребенка (паспорт, муниципальный правовой акт об установлении опеки, попечительства) со станицей прописки;
- фотография ребенка 3х4 см.
- академическая справка при поступлении переводом из другого учебного заведения.

При желании заявитель может предъявить документы, характеризующие ребенка. Например, портфолио (подборку дипломов, грамот, сертификатов), иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранному направлению обучения.

3.7. По факту приема заявления сотрудник Школы выдает заявителю документ, удостоверяющий факт подачи заявления, по форме разработанной учреждением самостоятельно.

3.8 Заявителю может быть отказано в приеме заявления по следующим основаниям:

- текст заявления не поддается прочтению, в том числе фамилия и адрес заявителя;
- наличие незаполненных граф в заявлении;
- ребёнок не подходит по возрасту для обучения по выбранной образовательной программе;
- представлен не полный пакет документов.

4. Порядок зачисления детей в БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска.

4.1 Основанием для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам является заявление.

4.2 Очередность зачисления складывается в соответствии с датой подачи заявления.

4.3 Приказ на зачисление издается после проведения приема.

4.4. В случае приема на обучение по общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию распорядительного акта о приеме лица на

обучение в Школе, предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг.

5. Дополнительный прием

5.1. Дополнительный прием на ДОП для детей и взрослых при наличии вакантных мест может осуществляться в течение всего учебного года.